



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเขก

ที่ ๑๘๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถานีตำรวจภูธรเขก

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA ไม่ได้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. พันตำรวจเอก คารม พรหมคุณ | ประธานกรรมการ |
| ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเขก | |
| ๒. พันตำรวจโท ภูมิ เฉลิมชาติ | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามฯ | |
| ๓. พันตำรวจโท กรชน์ แสงนีก | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการสืบสวนฯ | |
| ๔. พันตำรวจโท ณิชพล ผลปราชญ์ | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการ(สอบสวน)ฯ | |
| ๕. พันตำรวจโท ธัญธนวุฒิ อุปทอง | กรรมการ |
| สารวัตรอำนวยการฯ | |
| ๖. พันตำรวจโท ศักดิ์ชัย ชลเพชร | กรรมการ |
| สารวัตรป้องกันปราบปรามฯ | |
| ๗. พันตำรวจโท สมชัย ขมิ้นทอง | กรรมการ |
| สารวัตรสอบสวน(หัวหน้างานคดี)ฯ | |
| ๘. พันตำรวจโท อภิชา วงศ์เวียน | กรรมการ |
| สารวัตร(สอบสวน)ฯ | |
| ๙. พันตำรวจตรี จิรากร สุวรรณศรี | กรรมการ |
| สารวัตร(ป้องกันปราบปราม)ทำหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ฯ | |

๑.ขับเคลื่อนการประคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีย
ตำรวจภูธรเขตฯ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด

๓.ขอให้เสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรงจฯ

๔.พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินการดำเนินงานด้านการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจฯ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

[Signature]

(คารม พรหมคุณ)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเซกา

ผนวก ก. ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรเซกา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
๐๑ โครงสร้าง และ อำนาจหน้าที่	โครงสร้าง แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจฯ(Organization Charts) ที่มีการแสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจ ความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังและ พื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าของ แต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ได้แก่ - ยศ ชื่อ สกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง - มีการระบุนวันที่ปรับปรุงข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล - กรณียังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน อัตรากำลัง -อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุนข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค.๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร ระบุน/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา
๐๓ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อ การค้นหา หมายเหตุ : กรณีที่มีกฎหมายบังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน แนวทางปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับและค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา -	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ และเปิดเผยประวัติ(โดยย่อ) แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร.ของสถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) - แยกเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - กรณีไม่มีผลการดำเนินการของ กต.ตร. ของสถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมมา
๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อหน่วยงาน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail) แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : ๑)ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒)ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม – ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ ทิชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมมา
๐๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เผยแพร่ผ่านสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ - ประชาสัมพันธ์แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (EIT) ของหน่วยงานผ่านลิงค์ คิวอาร์โค้ด ที่ดาวโหลดจากระบบ ITAP โดยแสดงไว้หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ใน ๐๖ ให้แสดงไว้ในหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักหน่วยงานได้ (ยกเว้นประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมมา
๐๗ ผลการปฏิบัติของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ -แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสภตำรวจในรอบ ๖ เดือนแรกของปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘)แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน -ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย -รายละเอียดข้อมูลเผยแพร่ใน ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมมา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๘ คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ -ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (อำนาจการ ป้องกันปราบปราม จราจร สอบสวน) (ยกเว้นงานสืบสวน) พร้อมรายละเอียด -มาตรฐานในการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) มาตรฐานตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กรเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา
0๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน -แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการของแต่ละสายงาน (งานอำนาจการ ป้องกันปราบปราม จราจร สืบสวน และ สอบสวน)	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา
0๑๐ E-Service	E-Service แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆของสถานำตรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความออนไลน์ -ระบบเสียค่าปรับออนไลน์ -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) -รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา
0๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน -สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) -แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ Crime ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี -เปิดเผยทั้งรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ณัชพล ผลปราษฎ์ พ.ต.ท.สมชัย ขมันทอง พ.ต.ท.อภิชา วงศ์เวียน จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา
0๑๒ การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ รายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปี -แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล -รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส -ข้อมูลจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค -มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ -เปิดเผยทั้งรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ธัญญวดี อุปทอง จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา สืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิด ทางอาญา -ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจตั้งจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาส ๔ พ.ศ.๒๕๖๗ และ ไตรมาส ๑ พ.ศ.๒๕๖๘) -เปิดเผยทั้งรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ธัญญนุฒิ อุปทอง จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมา
๐๑๔ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง -ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่จะดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวนและประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง -ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ -ข้อมูลเผยแพร่ทุกรายในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.ธัญญนุฒิ อุปทอง จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมา
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน -สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ลำดับ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อำเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคากลาง (บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือน เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) -สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน -เปิดเผยทั้งรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ธัญญนุฒิ อุปทอง จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา การบริหารและ พัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล -สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนา กำลังพลซึ่งเป็นกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน -หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	พ.ต.ท.ธัญญ์ณวุฒิ อุปทอง จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา
0๑๗ ช่องทางการ แจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนทุจริต	-ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ สถานีตำรวจ -ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ -มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่อง ร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) -เป็นข้อมูลระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๘	พ.ต.ท.ธัญญ์ณวุฒิ อุปทอง จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา
0๑๘ ประกาศ นโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Ani- Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) -แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ -เนื้อหาของนโยบายประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตการใช้บังคับ -นิยามคำว่า สินบน -มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ -ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานี ตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ -อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษโดยให้แสดงไว้บนหน้าแรก ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น -แสดงภาพเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	พ.ต.ท.ธัญญ์ณวุฒิ อุปทอง จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา
0๑๙ การมีส่วน ร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ -แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย -กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) ไปปฏิบัติ -กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการ จัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกัน	พ.ต.ท.ธัญญ์ณวุฒิ อุปทอง จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา

	การทุจริตภายในหน่วยงาน -รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน -แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน -การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูลดังนี้ -ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน -เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน -ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) -ระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบน -แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมมา
๐๒๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน -เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ผลการดำเนินงานจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมมา
๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม -แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประจจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) -แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทของสถานีดำรวจ	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมมา
๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดการจัดเก็บของกลาง และการจัดเก็บของกลางและจากรายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง -แสดงการวางระบบดูแลจัดการทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บ และการจัดเก็บ ของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของราชการ -จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ -กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพ เสี่ยงต่อการนำไปใช้ โดยมีขอบ -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน -แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้ทรัพย์สินราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาค	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสีมมา

	-กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีดำรวจ -กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน -กนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง -แสดงการสาธระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสลับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้นๆ การรายงานผล -การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลางเป็นข้อมูล ในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
๐๒๔ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้แก่ -คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีดำรวจในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีดำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๘สำหรับผู้รับผิดชอบ -กำหนดมาตรการพัฒนาการให้บริการของสถานีดำรวจ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ -การกำหนดผู้รับผิดชอบ -การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน -การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	จ.ส.ต.สุวิชา แสนบุญรัตน์ ส.ต.ต.รัฐนันท์ ทำสิมมา

